

## I. PRZEPISY OGÓLNE

### § 1

Postanowienia niniejszego Regulaminu studiów podyplomowych mają zastosowanie do słuchaczy studiów podyplomowych prowadzonych w Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

### § 2

Na studia podyplomowe może być przyjęta osoba, która posiada kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 6 uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego i nauki.

### § 3

Użyte w Regulaminie studiów podyplomowych określenia oznaczają:

- 1) Uniwersytet – Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu;
- 2) Regulamin – regulamin studiów podyplomowych prowadzonych w Uniwersytecie;
- 3) słuchacz – uczestnik studiów podyplomowych;
- 4) program studiów – program studiów podyplomowych ustalony przez senat;
- 5) jednostka organizacyjna – wydział lub filia;
- 6) kierownik jednostki – dziekan wydziału lub dyrektor filii.

### § 4

1. Studia podyplomowe prowadzone są przez Uniwersytet.
2. Zajęcia na studiach podyplomowych realizowane są przez jednostki organizacyjne.

### § 5

1. Studia podyplomowe mogą być prowadzone wspólnie z innymi uczelniami i instytucjami naukowymi, w tym również zagranicznymi, na podstawie zawartego porozumienia.
2. Studia podyplomowe mogą być także prowadzone we współpracy z innymi, niż wymienione w ust. 1, jednostkami, instytucjami i organizacjami, w tym również zagranicznymi, na podstawie zawartego porozumienia.
3. Porozumienia, o których mowa w ust. 1 i 2 powinny określać zasady prowadzenia studiów podyplomowych oraz wydawania świadectw ich ukończenia, sposób finansowania oraz rozliczania studiów podyplomowych, a także wskazywać zakres odpowiedzialności jednostek za prowadzenie spraw administracyjnych.
4. Porozumienia, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 zawiera rektor lub osoba przez niego upoważniona.

### § 6

1. Program studiów określa efekty uczenia się dla kwalifikacji cząstkowych uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK) na poziomie 6, 7 albo 8 PRK określone w przepisach wydanych na podstawie ustawy o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz umożliwia uzyskanie co najmniej 30 punktów ECTS.
2. Program studiów podyplomowych oraz wszelkie w nim zmiany ustala senat po zasięgnięciu opinii uniwersyteckiej rady ds. kształcenia.

## II. TWORZENIE I LIKWIDACJA STUDIÓW

### § 7

1. Studia podyplomowe tworzy i likwiduje rektor, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wniosek o utworzenie studiów wymaga zasięgnięcia opinii rady ds. kształcenia właściwej szkoły dziedzicznej oraz uniwersyteckiej rady ds. kształcenia.

### § 8

1. Wniosek o utworzenie studiów podyplomowych składa rektorowi prorektor kierujący szkołą dziedzinową, w ramach której funkcjonuje jednostka organizacyjna, która będzie realizowała zajęcia na danych studiach podyplomowych w porozumieniu z właściwym dziekanem.
2. Do wniosku o utworzenie studiów podyplomowych należy dołączyć:
  - 1) opinię rady ds. kształcenia właściwej szkoły dziedzinowej;
  - 2) program studiów zawierający:
    - a) sylwetkę absolwenta,
    - b) efekty uczenia się dla studiów podyplomowych,
    - c) treści dla poszczególnych przedmiotów wraz z zalecaną literaturą.
  - 3) plan studiów podyplomowych, zawierający wykaz przedmiotów z liczbą godzin zajęć, formą zajęć, formą zaliczenia, liczbą punktów ECTS;
  - 4) informacje dotyczące:
    - a) nazwy studiów podyplomowych,
    - b) czasu trwania studiów podyplomowych,
    - c) planowanego terminu rozpoczęcia studiów podyplomowych,
    - d) formy zakończenia studiów podyplomowych,
    - e) warunków rekrutacji na studia podyplomowe;
  - 5) preliminarz kosztów.
3. Wniosek powinien wskazywać osobę proponowaną na kierownika studiów podyplomowych.

### § 9

1. Wniosek o likwidację studiów podyplomowych składa rektorowi prorektor kierujący szkołą dziedzinową, w ramach której funkcjonuje jednostka organizacyjna, która realizowała zajęcia na danych studiach podyplomowych w porozumieniu z właściwym dziekanem. Do wniosku o likwidację studiów podyplomowych należy dołączyć opinię rady ds. kształcenia właściwej szkoły dziedzinowej.
2. W przypadku likwidacji studiów podyplomowych Uniwersytet zapewnia kontynuowanie studiów podyplomowych, zgodnie z rozpoczętym cyklem, wszystkim słuchaczom, którzy rozpoczęli studia.

## III. REKRUTACJA NA STUDIA PODYPLOMOWE

### § 10

1. O przyjęcia na studia podyplomowe mogą się ubiegać osoby określone w § 2.
2. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia podyplomowe na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

### § 11

1. Rekrutacja na studia podyplomowe odbywa się zgodnie z warunkami rekrutacji na studia określonymi przez kierownika studiów podyplomowych.
2. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji odpowiada kierownik studiów podyplomowych.

### § 12

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia podyplomowe składa następujące dokumenty:
  - 1) wniosek o przyjęcie na studia podyplomowe;
  - 2) kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych;
  - 3) inne, wskazane przez kierownika studiów podyplomowych.
2. Złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1, może odbywać się w sposób elektroniczny.

#### **IV. PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

##### **§ 13**

Słuchacz studiów podyplomowych ma prawo do:

- 1) korzystania z pomieszczeń, urządzeń i innych środków materialnych służących do realizacji programu studiów w zakresie określonym w tym programie;
- 2) zgłaszania uwag kierownikowi studiów podyplomowych dotyczących organizacji studiów, programu studiów oraz pracy nauczycieli akademickich i obsługi techniczno-administracyjnej;
- 3) otrzymania zaświadczenia o rozpoczęciu i odbywaniu studiów podyplomowych wydanego przez kierownika studiów podyplomowych lub inną upoważnioną osobę.

##### **§14**

1. Słuchacz studiów podyplomowych zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) postępowania zgodnie z zasadami współżycia społecznego oraz przepisami prawa, jak również aktami wewnętrznymi Uniwersytetu;
  - 2) przestrzegania postanowień Regulaminu oraz Statutu;
  - 3) uczestniczenia w obowiązkowych zajęciach;
  - 4) terminowego uzyskiwania zaliczeń, składania egzaminów i wypełniania innych obowiązków przewidzianych w programie studiów;
  - 5) terminowego wnoszenia wymaganych opłat;
  - 6) niezwłocznego zawiadamiania Uniwersytetu o zmianie jakichkolwiek danych mających wpływ na realizację studiów podyplomowych, w szczególności imienia, nazwiska oraz jakichkolwiek danych kontaktowych.
2. Na studiach podyplomowych nie ma możliwości studiowania według indywidualnego programu studiów.

#### **V. KIEROWNIK STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

##### **§ 15**

1. Kierownikiem studiów podyplomowych może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.
2. Kierownika studiów podyplomowych powołuje rektor na wniosek kierownika jednostki.

##### **§ 16**

Do obowiązków kierownika studiów podyplomowych należy w szczególności:

- 1) przeprowadzanie rekrutacji na studia podyplomowe;
- 2) wznawianie oraz skreślanie słuchaczy studiów podyplomowych;
- 3) ustalanie harmonogramu zjazdów oraz organizacja zajęć na studiach podyplomowych;
- 4) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji przebiegu studiów podyplomowych;
- 5) inne obowiązki wskazane w Regulaminie lub powierzone przez kierownika jednostki lub rektora.

#### **VI. ORGANIZACJA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH I DOKUMENTACJA PRZEBIEGU STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

##### **§ 17**

1. Studia podyplomowe prowadzone są w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych.
2. Zajęcia na studiach podyplomowych prowadzone są w układzie semestralnym.

##### **§ 18**

Przebieg studiów podyplomowych dokumentowany jest zgodnie z zasadami określonymi przez rektora w zarządzeniu.

## VII. ZALICZENIA I EGZAMINY

### § 19

1. Słuchaczowi przysługuje prawo do składania zaliczeń (egzaminów) oraz jednokrotnego składania zaliczeń (egzaminów) poprawkowych z każdego przedmiotu w terminach wskazanych przez kierownika studiów podyplomowych.
2. Szczegółowy harmonogram zaliczeń (egzaminów) oraz zaliczeń (egzaminów) poprawkowych określa kierownik studiów podyplomowych.
3. Słuchacz nie ma prawa do powtarzania przedmiotu, semestru lub roku studiów.
4. Prowadzący zajęcia podaje, przed rozpoczęciem zajęć, zasady zaliczania zajęć oraz zasady usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach lub zaliczeniach (egzaminach).
5. Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się następującą skalę ocen:

bardzo dobry	bdb	5,0
dobry plus	db+	4,5
dobry	db	4,0
dostateczny plus	dst+	3,5
dostateczny	dst	3,0
niedostateczny	ndst	2,0

## VIII. SKREŚLENIA Z LISTY SŁUCHACZY I WZNOWIENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

### § 20

1. Słuchacz studiów podyplomowych zostaje skreślony z listy słuchaczy w przypadku:
  - 1) rezygnacji ze studiów;
  - 2) niezaliczenia w terminie zajęć przewidzianych w programie studiów;
  - 3) niewniesienia w terminie opłaty za studia podyplomowe;
  - 4) naruszenia jakichkolwiek innych postanowień Regulaminu.
2. Skreślenia z listy słuchaczy dokonuje kierownik studiów podyplomowych.

### § 21

Prawo wznowienia studiów podyplomowych przysługuje osobie skreślonej z listy słuchaczy, jeśli przerwa w studiach nie trwała dłużej niż dwa lata.

## IX. UKOŃCZENIE STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

### § 22

1. Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest spełnienie wszystkich wymagań wynikających z programu studiów.
2. Po zakończeniu studiów podyplomowych słuchacz otrzymuje świadectwo ich ukończenia.

### § 23

Jeżeli program studiów przewiduje złożenie pracy dyplomowej to oceny pracy dyplomowej dokonuje jej opiekun (promotor) i recenzent wyznaczony przez kierownika studiów podyplomowych.

### § 24

1. Jeżeli program studiów przewiduje złożenie egzaminu dyplomowego, skład komisji egzaminacyjnej wyznacza kierownik studiów podyplomowych.
2. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej, słuchaczowi przysługuje prawo przystąpienia do jednego poprawkowego egzaminu w terminie do 3 miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
3. Otrzymanie oceny niedostatecznej z poprawkowego egzaminu dyplomowego jest równoznaczne ze skreśleniem z listy słuchaczy.

#### § 25

1. Na ostateczny wynik studiów podyplomowych może się składać:
  - 1) średnia ocen;
  - 2) ocena z pracy dyplomowej;
  - 3) ocena z egzaminu dyplomowego.
2. Do wyznaczenia oceny końcowej na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych stosuje się następującą zasadę:

Ostateczny wynik studiów	Ocena końcowa na świadectwie ukończenia studiów podyplomowych
do 3,40	dostateczny
powyżej 3,40 do 3,80	dostateczny plus
powyżej 3,80 do 4,20	dobry
powyżej 4,20 do 4,60	dobry plus
powyżej 4,60	bardzo dobry

3. Sposób określenia ostatecznego wyniku ukończenia studiów podyplomowych podaje się do wiadomości słuchaczy przed rozpoczęciem studiów podyplomowych.

### X. ODPLATNOŚĆ ZA STUDIA PODYPLOMOWE

#### § 26

Studia podyplomowe w Uniwersytecie są odpłatne, za wyjątkiem przypadków, gdy są one finansowane ze środków zewnętrznych.

### XI. POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

#### § 27

Wszystkie postanowienia podjęte przed 1 października 2019 r. na podstawie dotychczasowego Regulaminu obowiązują, nie dłużej jednak niż do 30 września 2020 r.

#### § 28

W indywidualnych sprawach nieuregulowanych w Regulaminie dotyczących słuchaczy rozstrzygnięcie podejmuje kierownik studiów podyplomowych.

#### § 29

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.