**OPISU MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU (SYLABUS)**

1. **Informacje ogólne**
2. Nazwa zajęć/przedmiotu – **Praktyczna nauka języka rosyjskiego**
3. Kod modułu zajęć/przedmiotu – **09-PNJRA-16, 09-PNJRA-26**
4. Rodzaj modułu zajęć/przedmiotu (obowiązkowy lub fakultatywny) – **obowiązkowy**
5. Kierunek studiów: **filologią rosyjska z filologią angielską (grupa ze znajomością języka)**
6. Poziom kształcenia (I lub II stopień, jednolite studia magisterskie) – **I stopień**
7. Profil kształcenia (ogólnoakademicki / praktyczny) – **ogólnoakademicki**
8. Rok studiów (jeśli obowiązuje): **I rok**
9. Rodzaje zajęć i liczba godzin (np.: 15 h W, 30 h ĆW) – **240 h ĆW.**
10. Liczba punktów ECTS – **15 ECTS**
11. Imię, nazwisko, tytuł / stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy (wykładowców\*) / prowadzących zajęcia – **dr** **Marina Jakowlewa-Pawlik (**[**pawlikm@amu.edu.pl**](mailto:pawlikm@amu.edu.pl)**), dr Olga Senk-Szelągiewicz** [**senkolga@amu.edu.pl**](mailto:senkolga@amu.edu.pl)**, mgr Nadzieja Kortus** [**nadia.kortus@amu.edu.pl**](mailto:nadia.kortus@amu.edu.pl)**, dr Daria Słupianek-Tajnert** [**ds@amu.edu.pl**](mailto:ds@amu.edu.pl)**, dr Natalia Kaźmierczak** [**natalia.kazmierczak@amu.edu.pl**](mailto:natalia.kazmierczak@amu.edu.pl)**, mgr Konrad Rachut** [**konrad.rachut@amu.edu.pl**](mailto:konrad.rachut@amu.edu.pl)**,**
12. Język wykładowy**: j. rosyjski**
13. Moduł zajęć / przedmiotu prowadzony zdalnie (e-learning) (tak [częściowo/w całości] / nie) – nie

\*proszę podkreślić koordynatora przedmiotu

1. **Informacje szczegółowe**
2. Cele modułu zajęć/ przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| **C\_01** | Kształtowanie umiejętności posługiwania się prostymi strukturami leksykalno-gramatycznymi, umożliwiającymi formułowanie poprawnych wypowiedzi w zakresie tematyki określonej w programie. |
| **C\_02** | Kształtowanie umiejętności odbioru tekstu pisanego i ustnego w zakresie tematycznym określonym w programie. |
| **C\_03** | Kształtowanie umiejętności tworzenia tekstu w postaci krótkiej i dłuższej wypowiedzi ustnej i pisemnej w zakresie tematycznym określonym w programie. |
| **C\_04** | Kształtowanie umiejętności wnioskowania, negocjowania i uzasadniania swoich opinii w monologu, dialogu i polilogu. |
| **C\_05** | Kształtowanie umiejętności reagowania w określonych sytuacjach językowych. |
| **C\_06** | Kształtowanie umiejętności w zakresie różnych form pracy: indywidualnej i grupowej. |
| **C\_07** | Rozwijanie słuchu fonematycznego i pamięci fonetycznej. |
| **C\_08** | Rozwijanie i ćwiczenie techniki pisania. |
| **С\_09** | Opanowanie zasad wymowy, intonacji i akcentuacji. |
| **С\_10** | Opanowanie zasad ortografii. |
| **С\_11** | Opanowanie struktur morfo-syntaktycznych umożliwiających formułowanie prostych wypowiedzi. |
| **С\_12** | Rozwijanie umiejętności komunikacji i pracy w grupie oraz właściwej postawy i odpowiedniego stosunku do zajęć. |
| **С\_13** | Rozwijanie indywidualnych strategii uczenia się, korzystanie z różnych źródeł informacji, w tym również elektronicznych. |

1. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują)

**Wykorzystanie wiedzy i umiejętności nabytych w trakcie nauki języka ojczystego i języków obcych**

1. Efekty kształcenia (EK) dla modułu i odniesienie do efektów kształcenia (EK) dla kierunku studiów

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Symbol EK dla modułu** **zajęć/przedmiotu** | **Po zakończeniu modułu  i potwierdzeniu osiągnięcia EK student /ka:** | **Symbole EK**  **dla kierunku studiów** |
| **PNJR\_01** | Zna proste struktury leksykalno-gramatycznymi w zakresie tematów określonych w podstawie programowej. | K\_WO4,K\_WO5, K\_W09 K\_U02, K\_U05, K\_K01, K\_K02, K\_K03 |
| **PNJR\_02** | Tworzy tekst w postaci krótkiej wypowiedzi **ustnej** poprawnej pod względem fonetycznym, morfosyntaktycznym i leksykalnym, uwzględniającej opisywanie ludzi, miejsc, przedmiotów, czynności, zjawisk itp. W zakresie treści programowych; relacjonowanie wydarzeń; przedstawianie i uzasadnianie własnej opinii. | K\_W07, K\_W04, K\_W05, K\_W09, K\_U02, K\_U03,K\_U05, K\_U07, K\_U08, K\_U15K\_U16 K\_K01, K\_K02, K\_KO3, K\_K05, K\_K09 |
| **PNJR\_03** | Tworzy tekst w postaci krótkiej wypowiedzi **pisemnej** poprawnej pod względem, ortograficznym, morfosyntaktycznym i leksykalnym, uwzględniającej opisywanie ludzi, miejsc, przedmiotów, czynności, zjawisk itp. W zakresie treści programowych; przedstawianie i uzasadnianie własnej opinii. | K\_W07, K\_W04, K\_W05, K\_W09, K\_U02, K\_U03,K\_U05, K\_U07, K\_U08, K\_U13, K\_K01, K\_K02, K\_K09 |
| **PNJR\_04** | Umie poprawnie napisać list prywatny, zaproszenie, pocztówkę, opowiadanie, streszczenie i inne. | K\_W07, K\_W04, K\_W05, K\_W09, K\_U02, K\_U03,K\_U05, K\_U07, K\_U08, K\_U13, K\_K01, K\_K02, K\_K09 |
| **PNJR\_05** | Wykazuje się umiejętnością adekwatnego reagowania językowego w zakresie mówienia (uczestniczenie w prostej rozmowie, uzyskiwanie, udzielenie lub odmowa informacji, wyjaśnień, pozwoleń), potrafi przeprowadzić nieprzygotowane wcześniej dialogi. | K\_W07, K\_W04, K\_W05, K\_W09, K\_U03,K\_U05, K\_U07, K\_U08, K\_U15, K\_U16 K\_K01, K\_K02, K\_KO3, K\_K05, K\_K09 |
| **PNJR\_06** | Stosuje poprawnie, adekwatne do sytuacji komunikacyjnej środki językowe by wyrazić intencję oraz stany emocjonalne. | K\_W07, K\_W04, K\_W05, K\_W09, K\_U03,K\_U05, K\_U07, K\_U08, K\_U15, K\_U16 K\_K01, K\_K02, K\_KO3, K\_K05, K\_K09 |
| **PNJR\_07** | Rozumie prosty tekst słuchany i potrafi:   1. Określić główną myśl i intencję autora 2. Wyselekcjonować informacje 3. Określić kontekst sytuacyjny 4. Streścić tekst wg planu, z użyciem słów-kluczy. | K\_W02, K\_W09, K\_U03, K\_U08 |
| **PNJR\_08** | Rozumie tekst czytany i potrafi:   1. Określić główną myśl i intencję autora 2. Wyselekcjonować informacje 3. Określić kontekst sytuacyjny 4. Streścić tekst wg planu, z użyciem słów-kluczy. | K\_W02, K\_W09, K\_U03, K\_U08 |
| **PNJR\_09** | Rozumie i prawidłowo stosuje podstawowe frazeologizmy i przysłowia w zakresie tematyki określonej w programie. | K\_U07, K\_U08, K\_U16, K\_K01, K\_K02, K\_K03 |
| **PNJR\_10** | Potrafi prawidłowo zastosować akcent w poszczególnych częściach mowy w wypowiedziach i czytanych tekstach. Zna i poprawnie stosuje konstrukcje intonacyjne w wypowiedziach ustnych oraz tekstach czytanych. | K\_U07, K\_U08, K\_U16, K\_K01, K\_K02, K\_K03 |
| **PNJR\_11** | Rozumie i prawidłowo stosuje wprowadzone zasady gramatyczne, ortograficzne i interpunkcyjne w tekstach pisanych. | K\_U04, K\_U05, K\_U07, K\_U08, K\_U13, K\_K03 |

1. Treści kształcenia z odniesieniem do EK dla modułu zajęć/przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis treści kształcenia modułu** **zajęć/przedmiotu** | **Symbol/symbole EK dla modułu** **zajęć/przedmiotu** |
| **Moi bliscy, znajomi, przyjaciele i moja rodzina:**   1. sposoby pośredniego i bezpośredniego zapoznania się 2. znajomość z obcokrajowcami (nazwy narodowości) 3. w kręgu rodzinnym (członkowie rodziny, charakter człowieka, czynności życia codziennego, charakterystyka brata lub siostry, sposoby określania wieku człowieka, sposoby wyrażenia czasu, mój plan dnia) | PNJR\_01-PNJR\_11 |
| **Czas wolny. Zainteresowania, hobby.**  formy spędzania czasu wolnego, styl życia | PNJR\_01-PNJR\_11 |
| **Prace domowe**  podział obowiązków domowych w rodzinie | PNJR\_01-PNJR\_11 |
| **Nauka, zawód, szkoła, praca:**   1. gdzie i dlaczego się uczymy 2. gdzie i jak pracujemy, przyszły zawód, gdzie i jak odpoczywamy | PNJR\_01-PNJR\_11 |
| **Wybrane zagadnienia dot. człowieka**   1. wygląd zewnętrzny, moda, jak ubiera się młodzież. | PNJR\_01-PNJR\_11 |
| **Podstawowe informacje o Rosji**  wybrane informacje o Moskwie i Sankt-Petersburgu, podróżowanie i turystyka | PNJR\_01-PNJR\_11 |
| **Mieszkanie (miejsce zamieszkania, dom, pokój, akademik):**   1. jak my mieszkamy (umeblowanie mieszkania, przeprowadzka, remont) 2. jak spędzamy święta, Nowy Rok (gościnność, przyjęcie gości, dzień urodzin, święta i uroczystości) 3. kuchnia rosyjska | PNJR\_01-PNJR\_11 |
| **Transport, miasto, hotel:**   1. jak korzystać z transportu miejskiego? 2. rodzaje transportu (transport powietrzny, kolejowy, wodny) 3. miasto (zakupy i usługi – rodzaje sklepów, nazwy towarów, sprzedawanie i kupowanie, żywienie – artykuły spożywcze, posiłki, lokale gastronomiczne) 4. pobyt w hotelu, ubezpieczenie | PNJR\_01-PNJR\_11 |
| Artykulacja głosek języka rosyjskiego. Podstawowe modele akcentacyjne w poszczególnych częściach mowy:  Akcent stały i ruchomy w rzeczownikach, przymiotnikach, czasownikach i liczebnikach. Podstawowe konstrukcje intonacyjne. | PNJR\_02, PNJR\_05, PNJR\_06, PNJR\_07,  PNJR\_09 – PNJR\_11 |
| Rzeczownik: deklinacja, rodzaj, liczba, przypadek. | PNJR\_01 – PNJR\_08, PNJR\_11 |
| Przymiotnik: odmiana twardotematowa, miękkotematowa, mieszana; rodzaj; związek zgody przymiotnika z rzeczownikiem, stopniowanie. | PNJR\_01 – PNJR\_08, PNJR\_11 |
| Czasownik: koniugacja, czasy, tryby, aspekt. | PNJR\_01 –PNJR\_08, PNJR\_11 |
| Zaimek: osobowy, dzierżawczy, pytający, wskazujący, odmiana. | PNJR\_01 – PNJR\_08, PNJR\_11 |
| Liczebniki główne i porządkowe, odmiana. | PNJR\_01 – PNJR\_08, PNJR\_11 |
| Przysłówki miejsca, czasu, ilości, sposobu; stopniowanie. | PNJR\_01 – PNJR\_08, PNJR\_11 |
| Przyimki i wyrażenia przyimkowe. | PNJR\_01 – PNJR\_08, PNJR\_11 |
| Pisownia i interpunkcja; oznaczanie dźwięków rosyjskich na piśmie, alfabet rosyjski. | PNJR\_01, PNJR\_03, PNJR\_04, PNJR\_11 |
| Pisownia samogłosek pod akcentem i w pozycji nieakcentowanej, po spółgłoskach twardych i miękkich, po twardym i miękkim znaku. | PNJR\_01, PNJR\_03, PNJR\_04, PNJR\_11 |
| Pisownia przedrostków, grup spółgłoskowych w rzeczownikach, przymiotnikach i przysłówkach. | PNJR\_01, PNJR\_03, PNJR\_04, PNJR\_11 |
| Pisownia twardego i miękkiego znaku w różnych częściach mowy. | PNJR\_01, PNJR\_03, PNJR\_04, PNJR\_11 |

1. Zalecana literatura

* A. Pado, *Успех cz. 1, 2,* Warszawa 2002.
* I. Wierieszczagina, *Давайте поговорим,* Warszawa 1995.
* Л.В.Миллер, Л.В.Политова, И.Я.Рыбакова, *Жили-были... базовый уровень*, Санкт-Петербург, 2008.
* О.Н.Короткова, И.В.Одинцова, *Загадай желание*, Санкт-Петербург, 2006.
* И.В. Одинцова, *Что вы сказали,* Санкт-Петербург 2007.
* С.Чернышов, *Поехали – русский язык для взрослых,* Санкт-Петербург 2002.
* D. Dziewanowska, *Ćwiczenia z ortografii rosyjskiej,* Warszawa 1999.
* D. Dziewanowska, *Грамматика без проблем,* Warszawa 2005.
* J. Henzel, E.Szędzielorz, *Wymowa i intonacja rosyjska,* Warszawa 1997.
* Н.Б. Караванова, *Слушаем живую русскую речь,* Москва 2009.
* В.С. Ермаченкова, *Слушать и услышать,* Санкт-Петербург 2008.
  + - И.В. Одинцова, *Что вы сказали,* Санкт-Петербург 2007.
    - С.Чернышов, *Поехали – русский язык для взрослых,* Санкт-Петербург 2002.

1. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.: **Na stronie domowej Instytutu Filologii Rosyjskiej i Ukraińskiej UAM:** [**www.ifros.home.amu.edu.pl**](http://www.ifros.home.amu.edu.pl)
2. **Informacje dodatkowe**
3. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EK (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanego modułu lub/i zaproponować inne)

|  |  |
| --- | --- |
| **Metody i formy prowadzenia zajęć** | ✔ |
| Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień |  |
| Wykład konwersatoryjny |  |
| Wykład problemowy |  |
| Dyskusja | ✔ |
| Praca z tekstem | ✔ |
| Metoda analizy przypadków |  |
| Uczenie problemowe (Problem-based learning) |  |
| Gra dydaktyczna/symulacyjna | ✔ |
| Rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych) |  |
| Metoda ćwiczeniowa | ✔ |
| Metoda laboratoryjna |  |
| Metoda badawcza (dociekania naukowego) |  |
| Metoda warsztatowa |  |
| Metoda projektu |  |
| Pokaz i obserwacja |  |
| Demonstracje dźwiękowe i/lub video |  |
| Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”) | ✔ |
| Praca w grupach | ✔ |
| Inne (jakie?) - |  |
|  |  |

1. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EK (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EK lub/i zaproponować inne)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sposoby oceniania** | **Symbole EK**  **dla modułu** **zajęć/przedmiotu** | | | | | | | | | | |
| PNJR\_01 | PNJR\_02 | PNJR\_03 | PNJR\_04 | PNJR\_05 | PNJR\_06 | PNJR\_07 | PNJR\_08 | PNJR\_09 | PNJR\_10 | PNJR\_11 |
| Egzamin pisemny | ✔ |  | ✔ | ✔ |  |  |  |  |  |  | ✔ |
| Egzamin ustny | ✔ | ✔ |  |  | ✔ | ✔ |  |  | ✔ | ✔ |  |
| Egzamin z „otwartą książką” |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kolokwium pisemne | ✔ |  | ✔ | ✔ |  |  | ✔ | ✔ |  |  | ✔ |
| Kolokwium ustne | ✔ | ✔ |  |  | ✔ | ✔ |  |  | ✔ | ✔ |  |
| Test | ✔ |  | ✔ | ✔ |  |  |  |  |  |  | ✔ |
| Projekt |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Esej |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Raport |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Prezentacja multimedialna |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Portfolio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inne (jakie?) - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Nakład pracy studenta i punkty ECTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Forma aktywności** | | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem | | 240 |
| Praca własna studenta\* | Przygotowanie do zajęć | 150 |
| Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia | 60 |
| SUMA GODZIN | | 450 |
| LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU | | **15** |
| \* proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanego modułu lub/i zaproponować inne | | |

1. Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM:

|  |  |
| --- | --- |
| **Skala ocen** | **Kryteria oceniania** |
| bardzo dobry (bdb; 5,0): | osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów kształcenia obejmujących wszystkie istotne aspekty |
| dobry plus (+db; 4,5): | osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów kształcenia obejmujących wszystkie istotne aspekty z pewnymi błędami lub nieścisłościami |
| dobry (db; 4,0): | osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów kształcenia z pominięciem niektórych mniej istotnych aspektów |
| dostateczny plus (+dst; 3,5): | osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów kształcenia z pominięciem niektórych istotnych aspektów lub z istotnymi nieścisłościami |
| dostateczny (dst; 3,0): | osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów kształcenia z pominięciem niektórych ważnych aspektów lub z poważnymi nieścisłościami |
| niedostateczny (ndst; 2,0): | brak osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów kształcenia |

Warunkiem uzyskania zaliczenia z komponentów PNJR jest:

1. REGULARNE UCZĘSZCZANIE NA ZAJĘCIA.

W ciągu roku akademickiego student ma prawo opuścić bez usprawiedliwienia dwa zajęcia, pozostałe muszą być usprawiedliwione na najbliższych zajęciach zaświadczeniem lekarskim. Liczba nieobecności usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nie może przekraczać 1/3 liczby zajęć danego przedmiotu w danym roku akademickim. Opuszczenie większej ilości zajęć jest podstawą do odmowy przez prowadzącego zajęcia zaliczenia przedmiotu.

1. SPEŁNIENIE WYMOGÓW PROGRAMOWYCH.

Na początku roku akademickiego każdy prowadzący komponent PNJR przedstawia w formie ustnej zasady otrzymania zaliczenia, które ściśle określają zakres materiału do opanowania i przygotowania na zajęcia, liczbę testów, prezentacji czy prac pisemnych do zaliczenia. W przypadku nie spełnienia przez studenta któregokolwiek z warunków przedstawionych przez nauczyciela, a skutkujących niedostateczną znajomością przedmiotu, ma on prawo odmówić zaliczenia.