**WARUNKI DOTYCZĄCE ZALICZENIA MODUŁU (PRZEDMIOTU)**

**INSTYTUT FILOLOGII ROSYJSKIEJ I UKRAIŃSKIEJ**

**STUDIA NIESTACJONARNE**

**I i II STOPNIA**

**W ZAKRESIE FILOLOGII ROSYJSKIEJ**

**2020-2021**

**WARUNKI USPRAWIEDLIWIANIA I ODRABIANIA NIEOBECNOŚCI NA ZAJĘCIACH**

1. Uczestnictwo we wszystkich zajęciach dydaktycznych (konwersatoriach i ćwiczeniach) jest o b o w i ą z k o w e. Zatem student powinien usprawiedliwić każdą nieobecność na zajęciach konwersatoryjnych i ćwiczeniach.
2. Opuszczone i usprawiedliwione nieobecności na zajęciach dydaktycznych student zalicza na konsultacjach u prowadzącego zajęcia z danego modułu (przedmiotu). Prowadzący zajęcia odnotowuje w swojej dokumentacji uczestnictwo w konsultacjach i zaliczenie zaległego materiału.
3. W wypadku odrabiania przez studenta opuszczonych zajęć z inną grupą zalicza się jemu i usprawiedliwia nieobecność pod warunkiem, że na odrabianych zajęciach realizowane są identyczne treści programowe.

**WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA ZALICZENIA ORAZ SKŁADANIA EGZAMINU**

1. Moduł (przedmiot) kończy się zaliczeniem z oceną lub egzaminem.
2. Warunkiem zaliczenia danego modułu (przedmiotu) jest uczestnictwo w zajęciach przewidzianych planem studiów, zaliczenie treści programowych oraz zaliczenie treści programowych ze wszystkich opuszczonych zajęć.
3. Student otrzyma zaliczenie modułu (przedmiotu) po zaliczeniu wszystkich kolokwiów cząstkowych (pisemnych lub ustnych) w trakcie semestru. O przewidywanych kolokwiach student otrzymuje informację na początku semestru oraz co najmniej tydzień przed jego przeprowadzeniem.
4. Jeśli program modułu (przedmiotu) przewiduje napisanie pracy rocznej (lub semestralnej) – oddanie i pozytywna jej ocena stanowi istotny warunek zaliczenia modułu (przedmiotu).
5. Terminy zaliczenia/egzaminu końcowego podawane są do wiadomości studenta najpóźniej na miesiąc przed ich przeprowadzeniem przez prowadzącego zajęcia oraz na tablicy ogłoszeniowej Instytutu i internetowej stronie domowej Instytutu.

**ZASADY ZAPISYWANIA SIĘ NA EGZAMIN**

1. Zapisy na egzamin ustny dokonywane są przez prowadzącego zajęcia z danego modułu (przedmiotu) zgodnie z terminami ogłoszonymi na tablicach ogłoszeń Instytutu oraz internetowej stronie domowej Instytutu.
2. Egzamin pisemny odbywa się dla całości grupy lub roku zgodnie z terminami podanymi przez prowadzącego (-ych) moduł (przedmiot) oraz ogłoszonymi na tablicy ogłoszeń Instytutu i internetowej stronie domowej Instytutu.

**TRYB OGŁASZANIA WYNIKÓW ZALICZENIA LUB EGZAMINU**

1. Wyniki zaliczenia/egzaminu zostają niezwłocznie podane do wiadomości studenta indywidualnie i/lub drogą elektroniczną. Ocena wprowadzona jest do systemu USOS nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zaliczenia/egzaminu ustnego lub nie później niż 14 dni od daty zaliczenia/egzaminu pisemnego.

Pozostałe ustalenia dotyczące toku studiów zawiera *Regulamin studiów,* przyjęty przez Senat Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu: *tekst ujednolicony na podstawie Uchwały nr 222/2018/2019 Senatu UAM z dnia 29 kwietnia 2019 roku oraz Uchwały nr 296/2018/2019 Senatu UAM z dnia 29 czerwca 2019 roku.*